

ЧЕК-ЛИСТ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СТАТЬИ ПЕРЕД ОТПРАВКОЙ В РЕДАКЦИЮ

Уважаемые авторы! Редакция просит Вас внимательно проверить свою статью в соответствии с приведенным ниже чек-листом. Мы убедительно просим Вас отправлять статью в редакцию только в том случае, если вы можете ответить **«да» на все вопросы** чек-листа.

Уведомляем Вас, что случае неоднократного поступления в редакцию статей, не соответствующих чек-листу, автор может быть внесен в черный список издательства.

Уважаемые авторы, просим Вас удостовериться, что вы отправляете в редакцию вместе со статьей:	
1.	Заполненную заявку на каждого автора статьи, файл статьи (название файла должно включать фамилию первого автора, первые 2-3 слова из названия статьи на русском языке).
2.	Статью, оформленную по требованиям, предъявляемым нашим издательством (см. ниже).
Пожалуйста, отправляйте статью редакцию, только в том случае, если:	
3.	Статья является оригинальным исследованием автора, не содержит плагиата , в том числе скрытого с помощью различных технических приемов . При обнаружении указанных нарушений статья для публикации редакцией не рассматривается, о чем сообщается автору. В случае неоднократного нарушения авторского права автор может быть занесен в черный список издательства.
4.	Статья не публиковалась ранее в других изданиях.
5.	Статья не находится на рассмотрении в других изданиях.
6.	Соблюдаются сроки подачи материалов.
Просим Вас убедиться, что, отправляя статью в редакцию, Вы:	
7.	Ознакомились с информацией о журнале.
8.	Ознакомились с инструкциями для авторов.
9.	Ознакомились с количеством подаваемых статей одним автором (информационные письмо) (не более 3 статей).
10.	Вы ознакомлены со стоимостью и порядком оплаты публикаций (информационное письмо).
Название статьи	
11.	Название статьи отражает её содержание, в нем нет аббревиатур. Название написано заглавными буквами.
12.	Название представляется в редакцию на русском и английском языках.
Информация об авторе (авторах)	
13.	По каждому автору приведены: - Фамилия, имя, отчество в именительном падеже: полностью, на русском языке и в латинском алфавите (транслитерация). - Название места работы или учебы: полное официальное название, на русском языке, в именительном падеже + полное официальное название на английском языке (переводное, официальное, для образовательных организаций его можно найти в уставе и на сайте организации), в именительном падеже + страна, город по месту работы (учебы).
14.	Вся информация указывается без сокращений и аббревиатур .

Аннотация	
15.	Объем аннотации — НЕ менее 100 и не более 200 слов . Аннотация отражает содержание статьи. Употребляются выражения «Автором(ами) представлен...», «В статье ...» и т. д.
16.	В аннотации нет ссылок, сносок, формул.
17.	Аннотация прописывается на 2-х языках. Сначала располагается русский вариант, следом за ним – английский.
Ключевые слова	
18.	Ключевые слова отображают содержание статьи, должны быть точными, используются соответствующие исследованию научные требования (не менее 5-10 слов).
19.	Ключевые слова располагаются после аннотации, разделяются «;», за русским вариантом располагается английский.
Текст статьи	
20.	Объем статьи составляет от: 9-10 тысяч знаков (не менее 4 страниц текста, оформленного по требованиям редакции БЕЗ ТАБЛИЦ И РИСУНКОВ) , считая пробелы до 50-60 тысяч знаков , считая пробелы. Текст объемом 2-4 тысяч символов (1-3 страницы текста) расценивается редакцией как краткое сообщение и не помещается в РИНЦ как научная статья. Объем статьи оценивается без учета метаданных — т. е. без данных об авторах, аннотации, и списка литературы — только текст статьи.
21.	Текст отформатирован по требованиям редакции: - формат файла – Microsoft Word (docx); - формат страницы – А4; - ориентация – книжная; - поля со всех сторон – 2 см; - шрифт – Calibri; - размер – 14 пт; - отступ – 1 см; - межстрочный интервал – одинарный; - выравнивание – по ширине текста; - между словами – НЕ БОЛЕЕ ОДНОГО ПРОБЕЛА
22.	Все аббревиатуры и сокращения при первом использовании РАСШИФРОВАНЫ .
23.	Статья проверена на наличие плагиата. Оригинальность статьи не должна быть ниже 60% . Для самостоятельной проверки текста на уникальность автор может использовать онлайн-ресурс https://text.ru/
Рисунки, таблицы	
24.	Все таблицы и рисунки четкие, легко читаемые.
25.	К рисункам относятся иллюстрации, фотографии, репродукции, чертежи, схемы, графики и диаграммы.
26.	Все рисунки и таблицы пронумерованы.
27.	Название рисунка не должно быть его частью.
28.	В тексте статьи ОБЯЗАТЕЛЬНО содержатся ССЫЛКИ на таблицы, рисунки, графики.
29.	Для всех таблиц, рисунков ОБЯЗАТЕЛЬНО указывается источник (если таблица или рисунок заимствованы).

30.	Рисунки в формате jpeg и продублированы отдельными файлами.	
	Формулы	
31.	Формулы в тексте созданы с помощью редактора формул Microsoft Office.	
	Ссылки	
32.	В тексте статьи используются только ЗАТЕКСТОВЫЕ ссылки. Сноски НЕ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ.	
33.	Ссылка на источник в тексте статьи оформляется в квадратных скобках []. В случае, если ссылаются на несколько источников, их перечисляют через «,» (например, [1, 5, 15]).	
34.	Для всех цитат ОБЯЗАТЕЛЬНО оформлены ссылки с указанием страницы в источнике, на которой она расположена (например, [4, с. 256]).	
Список литературы		
35.	Пристатейный список литературы, оформлен в строгом соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»	
36.	Пристатейный список литературы включает не менее 5 и не более 20 наименований. Источники не старше 5 лет .	
37.	Количество самоцитирований должно быть НЕ БОЛЕЕ 30%	
38.	Источники располагаются в порядке упоминания в тексте.	
39.	На все источники есть ссылка в тексте статьи в квадратных скобках []. Запрещается включать в список источники, на которые нет ссылок в тексте.	
40.	Если статья является частью диссертационного исследования автора, это явно указано в начале статьи и аннотации.	
41.	В список источников включены ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО НАУЧНЫЕ ТРУДЫ И ПУБЛИКАЦИИ: <ul style="list-style-type: none"> • статьи в научных рецензируемых изданиях (научных журналах); • статьи в сборниках трудов конференций; • книги (кроме учебных и учебно-методических пособий, словарей, энциклопедий, курсов лекций, тестов); • монографии. 	
42.	В список НЕ ВКЛЮЧАЮТСЯ источники с отсутствием у них конкретного автора: <ul style="list-style-type: none"> • учебная литература (учебники, учебно-методические пособия, рабочие программы, методические указания, курсы лекций, тесты); • нормативные документы (законы, указы, приказы, распоряжения, ГОСТы, инструкции); • патенты, свидетельства об изобретениях; • статьи из словарей и энциклопедий; • страницы сайтов, для материалов которых не указан конкретный автор т. п. 	